

## Anexa C

### Proces verbal încheiat în sesiunea organizată în data de .....în vederea evaluării și selecției proiectelor depuse pentru finanțări nerambursabile

Asociația/ Fundația/ Clubul .....

	Existent/Neexistent (Da/Nu/Nu este cazul)
1. formularul de solicitare a finanțării, conform <u>Anexei 1</u> ;	
2. buget narativ, conform <u>Anexei 2</u> ;	
3. declarație pe proprie răspundere, conform <u>Anexei 3</u> ;	
4. bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, conform <u>Anexei 4</u> ;	
5. declarația de imparțialitate a beneficiarului, conform <u>Anexei 5</u> ;	
6. curriculum vitae coordonator de proiect, conform <u>Anexei 6</u> ;	
7. una dintre <u>Anexele 8a, 8b, sau 8c</u> semnată de luare la cunoștință a tipurilor de cheltuieli eligibile și neeligibile, pentru categoria din care face parte proiectul;	
8. dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de sponsori: - contracte de sponsorizare; - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți ( <b>toate se vor atașa la bugetul narativ – Anexa 2</b> ).	
9. document financiar emis de către o instituție bancară, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului ( <b>extras de cont</b> );	
10. situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent ( <b>bilanțul contabil și bilanțul de verificare pentru luna decembrie</b> ), înregistrate la Administrația Finanțelor Publice Suceava ( <b>copia recipisei cu numărul de înregistrare</b> ) sau la instituția în subordinea căreia se află solicitantul, iar <i>în cazul în care acestea nu sunt finalizate</i> , se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior și bilanțul de verificare pentru luna decembrie a anului precedent;	
11. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat	
12. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local;	
13. certificat de înregistrare fiscală ( <b>codul fiscal - CIF/CUD</b> );	
14. actul constitutiv, statutul organizației solicitante, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și acte adiționale, de modificare a actului constitutiv/statutului, hotărâri judecătorești de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a actului constitutiv/statutului, după caz;	
15. certificat de înscriere a persoanei juridice, după caz;	
16. <sup>1</sup> dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii la Federația Națională "Sportul pentru Toți" sau la Asociația Județeană "Sportul pentru Toți", după caz;	
17. anexele de la 1 la 8 semnate și ștampilate, <b>în format PDF</b> , atașate pe un CD sau stick;	
18. alte documente considerate relevante de către aplicant.	

## CONCLUZII

**Sumă solicitată: ..... lei**

**Sumă aprobată: ..... lei**

Nr. crt.	Comisia	Nume/Prenume	Semnătura	
			SUNT DE ACORD	NU SUNT DE ACORD
1.	PRIMAR – PREȘEDINTELE COMISIEI			
2.	VICEPRIMAR			
3.	VICEPRIMAR			
4.	JURIST			
5.	CONSILIER LOCAL			
6.	CONSILIER LOCAL			
7.	CONSILIER LOCAL			
8.	CONSILIER LOCAL			
9.	CONSILIER LOCAL			

Secretarul comisiei

<sup>1</sup> Se completează numai de asociațiile sportive

